



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO

VIA TRE NOVEMBRE, 11 00010 GALLICANO NEL LAZIO (ROMA)  
C.F. 93008540580 – CODICE UNIVOCO: UFYPGR TEL. 0687807730

Sito internet: [www.icgallicano.edu.it](http://www.icgallicano.edu.it) - PEO: [rmic8ab006@istruzione.it](mailto:rmic8ab006@istruzione.it); PEC: [rmic8ab006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ab006@pec.istruzione.it)

Albo on line

Amministrazione trasparente

Sito web

**Oggetto: Avviso per la selezione personale interno per il conferimento di incarichi individuali figura di esperto e tutor a valere su Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.**Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

**Titolo Progetto:** Digital Creators: Avventure nel Mondo del Pensiero Computazionale

**Codice Progetto:** ESO4.6.A2.B-FSEPN LA-2024-69

**CUP** G24C24000120006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”; **VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell’accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l’approvazione del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, a titolarità del

Ministero dell'istruzione e del merito;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. 136777 del 09/10/2024, finanziato dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** che il Programma Annuale è stato regolarmente approvato;

**VISTA** la Delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 30/10/2024 di adesione al progetto;

**VISTA** la Delibera n. 287 del Collegio docenti del 30/10/2024 di adesione al progetto;

**VISTA** la candidatura n. 6662 inoltrata relativa all'Avviso prot. n.136777 del 09/10/2024;

**VISTA** la nota M.I.M. prot. 181969 del 13/12/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 64.365,00;

**VISTA** l'iscrizione a bilancio del finanziamento mediante Decreto Dirigenziale prot. n. 0004104/U del 08/08/2025;

**VISTO** il decreto di nomina RUP – Responsabile unico del progetto prot. n. 0000699/U del 28/01/2026;

**TENUTO CONTO** di dover pertanto avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di docente e tutor per la realizzazione dei percorsi previsti dal progetto;

**RITENUTO** che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale in servizio presso questo istituto;

#### **EMANA**

il seguente avviso unico per la selezione di docenti esperti e tutor per la realizzazione dei seguenti moduli:

<b>Titolo modulo</b>	<b>Durata ore</b>	<b>Esperti</b>	<b>Tutor</b>	<b>Compensi omnicomprensivi</b>
Avventure Digitali: Scopri, Crea e Gioca con la Tecnologia!	30	1	1	<b>Esperto 70,00 €/h Tutor 30,00 €/h</b>
Giochi e Creatività!	30	1	1	
Digital Creators: Avventure nel Mondo del Pensiero Computazionale!	30	1	1	
Geniali Digitali: Giochi e Creatività!	30	1	1	
Registi in Erba: Impariamo a Raccontare con il Video Making!	30	1	1	

#### **ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO**

L'incarico verrà svolto presso le sedi dell'istituzione scolastica o altra indicazione

#### **ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati possono presentare domanda redatta secondo i seguenti modelli:

**Allegato A)** - istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità. In particolare, il curriculum vitae del candidato deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione;

**Allegato B)** - scheda di autovalutazione titoli debitamente sottoscritta;

**Allegato C)** - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "**Istanza partecipazione esperto/ tutor percorsi Agenda Nord ESO4.6.A2.B-FSEPN LA-2024-69 nome e cognome entro le ore 12.00 del 09.02.2026, brevi manu**, presso l'ufficio protocollo della scuola, oppure tramite mail all'indirizzo [RMIC8AB006@istruzione.it](mailto:RMIC8AB006@istruzione.it)

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del *curriculum vitae* non in formato europeo;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### **ART. 3 - REQUISITO DI ACCESSO**

I requisiti di accesso per il conferimento dell'incarico in oggetto sono:

- rivestire il profilo di docente di questa istituzione

#### **Figura di esperto**

essere in possesso di Laurea inerente alla tematica del percorso formativo

aver svolto, in qualità di esperto formatore:

- almeno n. 10 corsi come formatore presso altre istituzioni scolastiche per percorsi PNRR disciplinati dal DM 66/2023 su Piattaforma Futura da comprovare mediante idonea documentazione (es. attestati, incarichi, contratti, dichiarazioni della scuola organizzatrice).
- almeno n. 10 corsi come formatore presso altre istituzioni scolastiche per percorsi PN 21/27 da comprovare mediante idonea documentazione (es. attestati, incarichi, contratti, dichiarazioni della scuola organizzatrice).

#### **Figura di tutor**

Per poter partecipare alla selezione è necessario:

essere in possesso di Laurea inerente alla tematica del percorso formativo

aver svolto, in qualità di esperto tutor:

- almeno n. 10 corsi come figura tutor presso altre istituzioni scolastiche - PNRR disciplinati dal DM 66/2023 su piattaforma futura, da comprovare mediante idonea documentazione (es. attestati, incarichi, contratti, dichiarazioni della scuola organizzatrice).
- almeno n. 10 corsi come tutor presso altre istituzioni scolastiche per percorsi PN 21/27 da comprovare mediante idonea documentazione (es. attestati, incarichi, contratti, dichiarazioni della scuola organizzatrice).

### **ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione a questa selezione, il Dirigente scolastico nominerà una commissione composta da tre membri. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della

graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato. Il Dirigente in caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento: - conseguita con punti 110/110 con lode - conseguita con punti 110/110 - conseguita con punti 105/110 a 110/110 - conseguita con punti 90/110 a 104/110 - conseguita con punti fino a 89/110	15 punti 12 punti 9 punti 6 punti 3 punti
2	Dottorato di ricerca afferente al profilo richiesto	10 punti
3	Master/ Specializzazione e perfezionamento coerenti con il profilo richiesto	2 punti per Master sino ad un massimo di 6 punti
4	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 8 punti
5	Esperienze documentate di docenza in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 26 punti
6	Esperienze documentate di docenza extrascolastiche in istituzioni scolastiche su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
7	Partecipazione a Corsi di Formazione su tematiche coerenti con il profilo richiesto	0,25 punto per corso sino ad un massimo di 3 punti
8	Attività di formatore inherente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni attività sino ad un massimo di 4 punti
9	Pubblicazione di monografie e/o articoli su riviste scientifiche e/o giornali coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni pubblicazione sino ad un massimo di 5 punti
10	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
11	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore consecutive presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria suddivisa

per esperti e tutor

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'Albo online della scuola e in amministrazione trasparente.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per graduatoria.

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 3 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online e in amministrazione trasparente.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico.

Il Dirigente si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento all'esterno dell'istituzione.

## **ART. 5 - COMPITI, DURATA E COMPENSO**

### **L'ESPERTO con i seguenti compiti:**

- Formulare un progetto didattico inherente il modulo.
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico.
- Curare l'aggiornamento, per quanto di propria competenza, della piattaforma on-line.
- Effettuare le attività secondo il calendario predisposto.
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati.
- Organizzare le attività sulla base dell'analisi dei livelli di partenza e in coerenza con le finalità del modulo.
- Predisporre, in sinergia con il Tutor, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo.
- Elaborare un prodotto finale rappresentativo del percorso realizzato.
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, la relazione finale sull'attività svolta.
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

### **Il TUTOR con i seguenti compiti:**

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico
- Collaborare con l'Esperto alla predisposizione della programmazione dei contenuti e del materiale necessario.
- Curare l'aggiornamento, per quanto di propria competenza, della piattaforma on-line (iscrizione corsisti, calendario, monitoraggio frequenze...).
- Effettuare le attività secondo il calendario predisposto.
- Collaborare, in sinergia con l'Esperto, nelle attività di verifica e valutazione periodica e finale del percorso formativo.
- Raccordarsi con i docenti di classe per la raccolta dei dati sui corsisti.
- Segnalare in tempo reale l'eventuale decremento del numero dei corsisti.
- Curare la tenuta dei registri di esperti e corsisti.
- Elaborare una relazione finale sull'attività svolta.
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica dei soggetti incaricati così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, come precisato in tabella, per ciascuna figura di docente esperto e tutor selezionato, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. In particolare,

si rappresenta sin da ora che nel caso di conclusione anticipata del corso, saranno retribuite in favore del docente incaricato soltanto ore di attività effettivamente realizzate e verificate dalle firme in Piattaforma/timesheet

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione del percorso. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'attività dovrà risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

#### **ART. 6 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO**

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro 3 giorni dalla graduatoria definitiva/attestazione di valutazione del Dirigente, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico in base alla graduatoria.

#### **ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il Responsabile Unico del progetto è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Carmela Setaro.

#### **ART. 8 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679"*, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;

l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;

- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché in amministrazione trasparente.

**In allegato: istanza di partecipazione**

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Carmela Setaro